



ח' אב תשפ"ג
26 יולי 2023

מכרז חיצוני מס' 40/23 לתפקיד מנהל/ת מדור מבני ציבור

בהתאם לסמכותי בסעיף 167 בפקודת העיריות ולקבוע בתקנה 3 בתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים), התש"ם – 1979 אני מכריז בזאת על משרה פנויה כדלקמן:

תיאור המשרה: מנהל/ת מדור מבני ציבור

היקף המשרה: 100%

כפיפות: מנהל אגף מבני ציבור

דרג ודרגה: 7-9 בדרוג הרלוונטי / בהתאם לכישורי המועמד

תיאור התפקיד:

1. מעקב תכנון, בקרה ופיקוח על בנייה חדשה ושיפוצים של מוסדות חינוך וציבור ברשות המקומית.
2. מעקב ניהול תקציבים בתחום הקמת מוסדות ציבור בעיר.
3. מעקב התקשרויות וחוזים עם מתכננים ויועצים, קבלנים וספקים.
4. מעקב על הוצאת מכרזים וקבלת הצעות מחיר לבניה ושיפוצים.
5. שיתוף פעולה עם מחלקות שונות של הרשות ושל גורמים חיצוניים.
6. מעקב וטיפול בחשבונות קבלנים
7. ביצוע מטלות נוספות בטווח הרחב של העיסוק בהתאם לדרישת הממונה

דרישות המשרה:

השכלה:

12 שנות לימוד.

יתרון לבעלי תואר אקדמאי.

ניסיון מקצועי:

ניסיון מקצועי של 5 שנים לפחות, בתחום התכנון והבנייה.

כישורים אישיים:

אמינות ומהימנות אישית, יוזמה ומעוף, יצירתיות וחדשנות, קפדנות ודייקנות בביצוע, הבנה, תפיסה וכושר למידה, שקדנות וחריצות, יכולת קבלת החלטות, יכולת ארגון ותכנון, יכולת תיאום ופיקוח יכולת עבודה בתנאי לחץ, יכולת פתרון בעיות, נשיאה באחריות, יכולת ביטוי גבוהה בכתב ובעל פה, כושר ניהול מ"מ, יכולת ייצוג הרשות המקומית בפני גורמים חיצוניים.



הודעות חשובות למועמד:

עיריית רמלה מודיעה בזאת על זכותו של כל מועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה. מועמד אשר מבקש לקבל התאמות בהליכי קבלה לעבודה מחמת מוגבלותו, יפרט את הצורך בהתאמות ויצרף לפנייתו במסגרת מכרז זה מסמכים ו/או חוות דעת המעידים על הצורך בביצוע ההתאמות הנדרשות.

כמו כן, עיריית רמלה פועלת בהתאם להוראות החוק על מנת להבטיח ייצוג הולם בקרב עובדיה, בכלל הדרגות והמקצועות, של בני שני המינים, של אנשים עם מוגבלויות, של בני האוכלוסייה הערבית, הדרוזית והצ'רקסית, של מי שהוא או שאחד מהוריו נולדו באתיופיה, של בני האוכלוסייה החרדית ושל עולים חדשים. אשר על כן, עיריית רמלה מודיעה כי למועמד העומד בדרישות הסף לתפקיד והוא משתייך לאחת מן הקבוצות המפורטות לעיל, תינתן עדיפות בהליך הקבלה לעבודה למשרה זו.

על המועמדים/ות העונים לדרישות התפקיד להגיש הצעותיהם/ן בצירוף קורות חיים, תעודת השכלה ושאלון

אישי למועמד/ת שניתן להורידו באתר העירוני www.ramla.muni.il

בכותרת מכרזים < מכרזי משאבי אנוש עד לתאריך _____ בשעה 15:00

לפרטים: טלפון 08-9771743,

את הטפסים ניתן להגיש בדרכים הר"מ:

א. באמצעות הדואר האלקטרוני בכתובת yaely@ramla.muni.il .

ב. במסירה אישית במשרדי משאבי אנוש רחוב מבצע משה 20 רמלה

פניות אשר תגענה ללא טופס מועמד ותעודות העונות לדרישות המכרז כאמור לעיל, לא תובאנה לדיון בוועדת מכרזים.

מיכאל וידל
ראש העיר