



ז' חשון תשפ"ז
18 אוקטובר 2026

מכרז חיצוני מס' 64/26 מנהל/ת מחלקת כבישים ותשתיות

בהתאם לסמכותי בסעיף 167 בפקודת העיריות ולקבוע בתקנה 3 בתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים), התש"ם – 1979 אני מכריז בזאת על משרה פנויה כדלקמן:

תיאור התפקיד: מנהל/ת מחלקת כבישים ותשתיות.

היקף המשרה: 100% משרה

כפיפות ארגונית: מהנדסת העיר.

דירוג דרגה: 40-42 בדירוג המהנדסים /40%-30% משכר מנכ"ל - חוזה אישי (בכפוף לאישור משרד הפנים)

תיאור המשרה:

1. ניהול מחלקות האגף בתחומים הבאים: דרכים, תיעול, מאור רחובות, תיאום הנדסי ואחזקת הכבישים והתשתיות.
2. ניהול, ליווי, ביצוע ופיקוח על פרויקטים בתחום הכבישים והתשתיות משלב התכנון, המכרז, הביצוע והעברה לאחזקה.
3. ניהול מנהלי פרויקטים, מתכננים וקבלנים.
4. אחריות על ניהול תקציבי הפרויקטים וביצוע בקרה תקציבית וחשבונאית של כלל הפרויקטים.
5. ניהול אחזקת כבישים ותשתיות בעיר.
6. ביצוע החלטות ועדות התנועה.
7. אחריות לריכוז תשתיות עירוניות ותיאום כלל העבודות בעיר בדגש על גורמי חוץ.
8. עריכת דו"חות וחווות דעת מקצועיות בתחום האחריות.
9. הכנת מכרזים והתקשרויות עם מתכננים, ספקים וקבלנים. הכנת כתבי כמויות, תכניות הסדרי תנועה, סימון ותמרור למכרזים ועוד, ביצוע השוואות מחירים בדיקת כתבי כמויות, מעקב ופיקוח על הביצוע, התקציב ולוחות הזמנים בהתאם לחוזה ועל החשבונות.
10. טיפול בפניות גורמים פנים וחץ כגון: תושבים, המוקד העירוני, יחידות הרשות השונות וכו' בכל הקשור לתכנון ביצוע ואחזקת הכבישים והתשתיות, הסדרי תנועה והסדרי בטיחות.
11. ביצוע כל משימה, מטלה או פרויקט, בשגרה או בחירום, במסגרת עבודת העירייה, ע"פ הנחיות הממונה הישיר והנהלת העירייה.
12. ביצוע שעות נוספות מעבר לשעות העבודה התקניות, בהתאם להנחיית הממונה ובהתאם לצורך.

דרישות המשרה:

תואר בהנדסה אזרחית ממוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ בהנדסה אזרחית עם התמחות בתשתיות וכבישים או הנדסת תחבורה.
רישום בפנקס המהנדסים חובה.

כשירות מקצועית:

רישיון נהיגה, ידע מקצועי עדכני ויכולת ניידות.

ניסיון מקצועי:

עבור בעל תואר אקדמי לעיל: ניסיון של חמש שנות בתחום העיסוק של המשרה.
עבור הנדסאי רשום: שש שנות ניסיון בתחום העיסוק.



ניסיון ביהול:

שלוש שנות ניסיון בניהול צוות עובדים מקצועיים בכפיפות ישירה

דרישות ייחודיות לתפקיד:

עבודה בשעות בלתי שגרתיות, גמישות בשעות העבודה, נסיעות בתפקיד, כוונות, ידע בעבודה עם מחשב.
* מועמד שיבחר, ישובץ במערך החירום העירוני

הודעות חשובות למועמד:

עיריית רמלה מודיעה בזאת על זכותו של כל מועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה. מועמד אשר מבקש לקבל התאמות בהליכי קבלה לעבודה מחמת מוגבלותו, יפרט את הצורך בהתאמות ויצרף לפנייתו במסגרת מכרז זה מסמכים ו/או חוות דעת המעידים על הצורך בביצוע ההתאמות הנדרשות. כמו כן, עיריית רמלה פועלת בהתאם להוראות החוק על מנת להבטיח ייצוג הולם בקרב עובדיה, בכלל הדרגות והמקצועות, של בני שני המינים, של אנשים עם מוגבלויות, של בני האוכלוסייה הערבית, הדרוזית והצ'רקסית, של מי שהוא או שאחד מהוריו נולדו באתיופיה, של בני האוכלוסייה החרדית ושל עולים חדשים. אשר על כן, עיריית רמלה מודיעה כי למועמד העומד בדרישות הסף לתפקיד והוא משתייך לאחת מן הקבוצות המפורטות לעיל, תינתן עדיפות בהליך הקבלה לעבודה למשרה זו. בהתאם לחוק העדפה מתקנת בישראל, תינתן עדיפות לקליטת מועמדים עם מוגבלות בכפוף לעמידתם בתנאי הסף. למועמד עם מוגבלות שנדרשות עבורו התאמות בהליכי קבלה לעבודה, יש לצרף מסמכים או חוות דעת מתאימה בעניין זה. בהתאם תקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים ברשויות המקומיות), תש"ס-1979, בקרב העובדים בעירייה, יינתן ביטוי הולם, בנסיבות העניין, לייצוגם של בני שני המינים, של אנשים עם מוגבלות, של בני האוכלוסייה הערבית, לרבות הדרוזית והצ'רקסית ושל מי שהוא או אחד מהוריו נולדו באתיופיה. אי לכך, תינתן עדיפות בקבלה לעבודה באמצעות מכרז למועמדים מקרב קבוצה הזכאית לייצוג הולם, כאשר הם בעלי כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים. ככל שאתה אדם עם מוגבלות, כמשמעותו בסעיף 5 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, הנך זכאי לבקש התאמה סבירה הנדרשת מחמת מוגבלותך, על מנת לאפשר לך לקיים את מבדקי הקבלה לעבודה לפי העניין. העירייה תהיה רשאית לפסול הצעות שתגענה ללא כל המסמכים הנדרשים כאמור לעיל, רק פניות מתאימות תיענינה. בהתאם לחוק שוויון הזדמנויות בעבודה, התשמ"ח-1988, המכרז מתייחס לגברים ונשים כאחד.

על המועמדים/ות העונים לדרישות התפקיד להגיש הצעותיהם/ן בצירוף קורות חיים, תעודת השכלה ושאלון אישי מקוון

למועמד/ת בקישור [הבא](http://bba) עד לתאריך: 05.11.2026 בשעה 09:00

לפרטים: 08-9771579 או בכתובת המייל noyn@ramle.org.il

פניות אשר תגענה ללא טופס מועמד ותעודות העונות לדרישות המכרז כאמור לעיל, לא תובאנה לדיון בוועדת מכרזים.

מיכאל וידל
ראש העיר